

## Przedmiotowe zasady oceniania z języka angielskiego klasy 4-8

Szkoła Podstawowa nr 22 w Katowicach

### OGÓLNE ZASADY OCENIANIA:

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami jawności i sprawiedliwości.
2. Ocenie podlegają wszystkie wymienione formy aktywności ucznia.
3. Prace klasowe są obowiązkowe.
4. Prace klasowe są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i podawany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy.
5. Kartkówki mogą, lecz nie muszą być zapowiadane. Jeżeli nie są zapowiadane, dotyczą materiału omawianego w ciągu trzech ostatnich lekcji. Jeśli są zapowiadane, mogą dotyczyć wyznaczonego przez nauczyciela zakresu materiału leksykalnego lub gramatycznego.
6. Uczeń nieobecny na pracy klasowej lub kartkówce powinien ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
7. Przy poprawianiu prac klasowych, sprawdzianów, wypowiedzi ustnych, wypracowań i pisaniu w drugim terminie kryteria ocen nie zmieniają się.
8. Uczeń, który opuścił lekcje, ma obowiązek niezwłocznie nadrobić braki w wiadomościach, zapisach lekcyjnych i pracach domowych w ćwiczeniach lub wypracowaniach. W przypadku dłuższej niż tydzień nieobecności termin uzupełnienia braków należy ustalić z nauczycielem.
9. Uczeń ma prawo do dwukrotnego w ciągu semestru zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji, za wyjątkiem wcześniej zapowiedzianych prac klasowych i sprawdzianów. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie przed rozpoczęciem lekcji. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji (zeszyt, podręcznik, zeszyt ćwiczeń, wkładka do podręcznika, przybory

do pisania, klej itp.).

10. Po wykorzystaniu limitu określonego w punkcie 9, uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.

#### OBSZARY PODLEGAJĄCE OCENIANIU

- Wypowiedzi ustne
- Praca na lekcji, w tym również powtórzenia wiadomości z danego działu,
- Zadania domowe (wykonywane w zeszytcie ucznia, Internecie lub zeszytcie ćwiczeń),
- Wypracowania - pisane w domu lub na lekcji. Jeżeli uczeń jest nieobecny w czasie, gdy klasa pisze wypracowanie na lekcji, zobowiązany jest do ustalenia terminu napisania tej pracy
- Prace projektowe - prace wykonane w grupach lub samodzielnie na dany temat.
- Prace pisemne - prace klasowe (sprawdziany / testy) z zakończonego działu,
- 15. minutowe kartkówki z wyznaczonej przez nauczyciela partii materiału,
- Aktywność na lekcji
- Osiągnięcia w konkursach przedmiotowych szkolnych i pozaszkolnych,
- Zadania dodatkowe dla uczniów chętnych.

#### ZESZYTY PRZEDMIOTOWE

- Każdy uczeń ma obowiązek systematycznie prowadzić zeszyt przedmiotowy,
- W zeszytcie przedmiotowym muszą znajdować się wszystkie przekazywane przez nauczyciela treści do zapisu
- Zeszyt ucznia może być sprawdzany w dowolnym momencie,
- Zeszyt zabrany do sprawdzenia jest oceniany pod kątem kompletności notatek, ich poprawności merytorycznej i estetyki.
- Uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek w zeszytcie za czas swojej nieobecności w szkole.
- W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może zwolnić go z tego obowiązku lub określić, które partie notatek mogą być pominięte.
- W uzasadnionych przypadkach (np. dłuższa choroba) notatki mogą być kserowane od kolegów i wklejane do zeszytu. Wszelkie zadania samodzielne muszą jednakże być napisane przez nadrabiającego ucznia osobiście.

## ZADANIA DOMOWE

- Znak graficzny, tzw. "parafka" oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie pracy, ale nie sprawdzał jej zawartości merytorycznej.

## OCENA SPRAWDZIANÓW I KARTKÓWEK:

99 - 100% - ocena celująca

91 - 98 % - ocena bardzo dobra

71 - 90% - ocena dobra

51 - 70% - ocena dostateczna

31 - 50% - ocena dopuszczająca

0 - 30% - ocena niedostateczna

- Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może jej napisać z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie dwutygodniowym od przyścia do szkoły po swojej nieobecności - uczeń umawia się z nauczycielem na dogodny termin. Jeśli uczeń w ciągu dwóch tygodni nie napisze sprawdzianu, nauczyciel może poprosić go o napisanie tego sprawdzianu bez uprzedniego umawiania się.

- Poprawa pracy klasowej nie jest obowiązkowa. Poprawę piszemy tylko raz, w ciągu dwóch tygodni od rozdania prac, w terminie ustalonym z nauczycielem. Po upływie dwóch tygodni prawo do napisania poprawy przepada, poza szczególnymi przypadkami (np. długotrwała

choroba), które należy omówić indywidualnie z nauczycielem.

- Kartkówki można poprawiać w ciągu dwóch tygodni od uzyskania oceny, na takich samych zasadach jak poprawianie sprawdzianu.

## KRYTERIA OCENY PRACY PISEMNEJ (WYPRACOWANIA)

I. Zgodność z tematem.

II. Forma zgodna z typem wypracowania (podział na wstęp, rozwinięcie, zakończenie).

III. Dobór słownictwa.

IV. Poprawność językowa.

V. Dbłość o układ graficzny (akapity).

VI. Estetyka zapisu. Uczeń z dysleksją - zapis czytelny mimo zaburzeń graficznych.

## TREŚCI NAUCZANIA - WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE:

I. Uczeń posługuje się podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych,

ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie następujących tematów:

1) człowiek (np. dane personalne, okresy życia, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania);

2) miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe);

3) edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne);

4) praca (np. popularne zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy, wybór zawodu);

5) życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego,

określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości, styl życia, konflikty i problemy);

6) żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie, nawyki żywieniowe, lokale gastronomiczne);

7) zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, wymiana i zwrot towaru, promocje, korzystanie z usług);

8) podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, baza noclegowa, wycieczki, zwiedzanie);

9) kultura (np. dziedziny kultury, twórcy i ich dzieła, uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje, media);

10) sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, imprezy sportowe, uprawianie sportu);

11) zdrowie (np. tryb życia, samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);

12) nauka i technika (np. odkrycia naukowe, wynalazki, korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjno-komunikacyjnych);

13) świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz, zagrożenie i ochrona środowiska naturalnego);

14) życie społeczne (np. wydarzenia i zjawiska społeczne).

II. Uczeń rozumie proste wypowiedzi ustne (np. rozmowy, wiadomości, komunikaty, ogłoszenia, instrukcje) artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka:

1) reaguje na polecenia;

2) określa główną myśl wypowiedzi lub fragmentu wypowiedzi;

- 3) określa intencje nadawcy/autora wypowiedzi;
- 4) określa kontekst wypowiedzi (np. formę, czas, miejsce, sytuację, uczestników);
- 5) znajduje w wypowiedzi określone informacje;
- 6) rozróżnia formalny i nieformalny styl wypowiedzi.

III. \_Uczeń rozumie proste wypowiedzi pisemne (np. listy, e-maile, SMS-y, kartki pocztowe,

napisy, broszury, ulotki, jadłospisy, ogłoszenia, rozkłady jazdy, historyjki obrazkowe

z tekstem, artykuły, teksty narracyjne, recenzje, wywiady, wpisy na forach i blogach, teksty literackie):

- 1) określa główną myśl tekstu lub fragmentu tekstu;
- 2) określa intencje nadawcy/autora tekstu;
- 3) określa kontekst wypowiedzi (np. nadawcę, odbiorcę, formę tekstu, czas, miejsce, sytuację);
- 4) znajduje w tekście określone informacje;
- 5) rozpoznaje związki między poszczególnymi częściami tekstu;
- 6) układa informacje w określonym porządku;
- 7) rozróżnia formalny i nieformalny styl tekstu.

IV. \_Uczeń tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne:

- 1) opisuje ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i zjawiska;
- 2) opowiada o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;
- 3) przedstawia fakty z przeszłości i teraźniejszości;
- 4) przedstawia intencje, marzenia, nadzieje i plany na przyszłość;
- 5) opisuje upodobania;
- 6) wyraża i uzasadnia swoje opinie, przedstawia opinie innych osób;
- 7) wyraża uczucia i emocje;
- 8) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

V. \_Uczeń tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne

wypowiedzi pisemne (np. notatkę, ogłoszenie, zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, pocztówkę, email, historyjkę, list prywatny, wpis na blogu):

- 1) opisuje ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i zjawiska;
- 2) opowiada o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;

- 3) przedstawia fakty z przeszłości i teraźniejszości;
- 4) przedstawia intencje, marzenia, nadzieje i plany na przyszłość;
- 5) opisuje upodobania;
- 6) wyraża i uzasadnia swoje opinie, przedstawia opinie innych osób;
- 7) wyraża uczucia i emocje;
- 8) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

#### VI. \_Uczeń reaguje ustnie w typowych sytuacjach:

- 1) przedstawia siebie i inne osoby;
- 2) nawiązuje kontakty towarzyskie; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; podtrzymuje rozmowę w przypadku trudności w jej przebiegu (np. prosi o wyjaśnienie, powtórzenie, sprecyzowanie; upewnia się, że rozmówca zrozumiał jego wypowiedź);
- 3) uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia;
- 4) wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami;
- 5) wyraża swoje upodobania, intencje i pragnienia, pyta o upodobania, intencje i pragnienia innych osób;
- 6) składa życzenia i gratulacje, odpowiada na życzenia i gratulacje;
- 7) zaprasza i odpowiada na zaproszenie;
- 8) proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje, zachęca; prowadzi proste negocjacje w sytuacjach życia codziennego;
- 9) prosi o radę i udziela rady;
- 10) pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia;
- 11) ostrzega, nakazuje, zakazuje, instruuje;
- 12) wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby;
- 13) wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek, niezadowolenie, zdziwienie, nadzieję, obawę)
- 14) stosuje zwroty i formy grzecznościowe.

#### VII. \_Uczeń reaguje w formie prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, SMS, krótki list

prywatny, e-mail, wpis na czacie/forum) w typowych sytuacjach:

- 1) przedstawia siebie i inne osoby;
- 2) nawiązuje kontakty towarzyskie; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę (np. podczas rozmowy na czacie);
- 3) uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia (np. wypełnia formularz/ankietę);

- 4) wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami;
- 5) wyraża swoje upodobania, intencje i pragnienia, pyta o upodobania, intencje i pragnienia innych osób;
- 6) składa życzenia i gratulacje, odpowiada na życzenia i gratulacje;
- 7) zaprasza i odpowiada na zaproszenie;
- 8) proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje, zachęca; prowadzi proste negocjacje w sytuacjach życia codziennego;
- 9) prosi o radę i udziela rady;
- 10) pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia;
- 11) ostrzega, nakazuje, zakazuje, instruuje;
- 12) wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby;
- 13) wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek, niezadowolenie, zdziwienie, nadzieję, obawę);
- 14) stosuje zwroty i formy grzecznościowe.

VIII. \_Uczeń przetwarza prosty tekst ustnie lub pisemnie:

- 1) przekazuje w języku obcym nowożytnym informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. wykresach, mapach, symbolach, piktogramach) lub audiowizualnych (np. filmach, reklamach);
- 2) przekazuje w języku obcym nowożytnym lub polskim informacje sformułowane w tym języku obcym;
- 3) przekazuje w języku obcym nowożytnym informacje sformułowane w języku polskim.

IX. \_Uczeń posiada:

- 1) podstawową wiedzę o krajach, społeczeństwach i kulturach społeczności, które posługują się danym językiem obcym nowożytnym, oraz o kraju ojczystym, z uwzględnieniem kontekstu lokalnego, europejskiego i globalnego;
- 2) świadomość związku między kulturą własną i obcą oraz wrażliwość międzykulturową.

X. \_Uczeń dokonuje samooceny i wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem (np. korzystanie ze słownika, poprawianie błędów, prowadzenie notatek, stosowanie mnemotechnik, korzystanie z tekstów kultury w języku obcym nowożytnym).

XI. \_Uczeń współdziała w grupie (np. w lekcyjnych i pozalekcyjnych językowych pracach projektowych).

XII. \_Uczeń korzysta ze źródeł informacji w języku obcym nowożytnym (np. z encyklopedii,

mediów, instrukcji obsługi), również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych.

XIII. \_Uczeń stosuje strategie komunikacyjne (np. domyślanie się znaczenia wyrazów

z kontekstu, identyfikowanie słów kluczy lub internacjonalizmów) i strategie kompensacyjne,

w przypadku gdy nie zna lub nie pamięta wyrazu (np. upraszczanie formy wypowiedzi, zastępowanie innym wyrazem, opis, wykorzystywanie środków niewerbalnych).

XIV. \_Uczeń posiada świadomość językową (np. podobieństw i różnic między językami).

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY:

Ocena niedostateczna

Uczeń, który nie spełni kryteriów na ocenę dopuszczającą,

otrzymuje z danego wymagania programowego ocenę niedostateczną.

Ocenę niedostateczną otrzymuje również uczeń, który niesamodzielnie pracuje podczas testu wiadomości (ściąganie, korzystanie z podpowiedzi).

GRAMATYKA I SŁOWNICTWO

Ocena dopuszczająca.

- uczeń potrafi poprawnie operować niedużą ilością struktur prostych i złożonych
- potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne
- dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania
- czasami używa codziennego słownictwa w sposób niepoprawny
- radzi sobie z wykonaniem zleconych zadań z pomocą nauczyciela.

Ocena dostateczna.

- uczeń potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi
- potrafi budować zdania niekiedy spójne
- zazwyczaj stosuje wąski zakres słownictwa odpowiedni do danego zadania
- rzadko używa słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym

Ocena dobra.

- uczeń potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych
- potrafi budować zdania większości przypadków spójne
- zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania
- u żywa poprawnie elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym



Ocena bardzo dobra.

- potrafi poprawnie operować strukturami prostymi i złożonymi
- potrafi budować spójne zdania
- stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania
- używa poprawnie słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym

Ocena celująca.

- uczeń zawsze poprawnie operuje strukturami prostymi i złożonymi
- zawsze buduje spójne zdania, tak proste jak i złożone,
- zawsze stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania,
- używa poprawnie słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym, bezbłędnie wykorzystuje też słownictwo z poprzednich działów, wykazuje w swoich wypowiedziach zdolność wykorzystywania materiału omawianego w różnych momentach edukacji szkolnej (wykorzystuje całą zdobytą wiedzę).

## SŁUCHANIE

Ocena dopuszczająca

- uczeń potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens i kilka kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów
- Potrafi wydobyć niedużą część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną
- potrafi czasami rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- potrafi rozróżnić niektóre dźwięki
- potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela, ale może potrzebować pomocy lub podpowiedzi.

Ocena dostateczna

- uczeń potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów
- potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną
- potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- potrafi rozróżnić większość dźwięków
- potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela

Ocena dobra.

- uczeń potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów
- potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną

- Potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- potrafi rozróżnić dźwięki
- potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela.

Ocena bardzo dobra.

- uczeń potrafi zrozumieć ogólny sens i kluczowe informacje różnorodnych tekstów i rozmów
- potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną
- z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- potrafi z łatwością rozróżnić dźwięki-
- potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela.

Ocena celująca.

- uczeń dokładnie rozumie pełny przekaz słuchanego tekstu
- potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną oraz skomentować ustnie
- potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego
- potrafi z łatwością rozróżnić dźwięki
- potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela i zareagować na nie bez zastanowienia.

## MÓWIENIE

Ocena dopuszczająca

- uczeń czasem potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnościami
- potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem i z podpowiedziami nauczyciela
- posługuje się czasami poprawnym językiem, popełniając wiele zauważalnych i rażących błędów
- czasami popełniane przez niego błędy zakłócają komunikację
- dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei
- potrafi omawiać tematy codzienne, ale rzadko podejmuje tematy o charakterze bardziej

złożonym/abstrakcyjnym

- rzadko próbuje w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie
- można go zazwyczaj zrozumieć, ale z pewną trudnością.

Ocena dostateczna

- uczeń czasem potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość

- potrafi mówić spójnie z wyraźnym wahaniem
- posługuje się częściowo poprawnym językiem, popełniając sporo zauważalnych błędów
- dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei
- potrafi omawiać tematy codzienne, ale niewiele tematów o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym
- potrafi czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie
- można go zazwyczaj zrozumieć.

#### Ocena dobra

- uczeń przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość
- potrafi mówić spójnie z lekkim wahaniem
- posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając niekiedy zauważalne błędy
- dysponuje zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei
- potrafi omawiać tematy codzienne i niektóre tematy o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym
- potrafi na ogół w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie
- można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności

#### Ocena bardzo dobra

- uczeń potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość
- potrafi mówić spójnie bez wahań
- posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów
- dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei
- potrafi omawiać tematy codzienne i tematy o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym
- potrafi w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie
- można go z łatwością zrozumieć

#### Ocena celująca

- uczeń potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość
- potrafi mówić spójnie, płynnie, bez wahań, na każdy zadany temat
- posługuje się poprawnym językiem, popełniając błędy mało istotne i niezakłócające komunikacji błędy, głównie w zakresie nieomówionego jeszcze materiału,
- dysponuje bogatym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei i potrafi go trafnie używać

- potrafi omawiać tematy codzienne i tematy o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym
- potrafi w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie
- samodzielnie i chętnie inicjuje konwersację i potrafi ją podtrzymać
- można go bez problemu zrozumieć.

#### PISANIE

##### Ocena dopuszczająca

- uczeń próbuje pisać zdania zawierające proste struktury
- tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji
- zadaniu pisemnym zawiera niektóre istotne punkty
- może pisać teksty zdecydowanie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości
- używa w większości nieprawidłowej pisowni i interpunkcji

##### Ocena dostateczna

- uczeń potrafi napisać zdania zawierające poprawne proste struktury i słownictwo
- potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny
- w zadaniu pisemnym zawiera część istotnych punktów
- może pisać teksty wyraźnie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości
- używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji

##### Ocena dobra

- próbuje pisać zdania zawierające zazwyczaj poprawne złożone struktury i słownictwo
- zazwyczaj potrafi w spójny sposób zorganizować tekst
- w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów, choć niektórym poświęca niewiele miejsca
- pisze teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości
- używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji

##### Ocena bardzo dobra

- uczeń potrafi napisać zdania zawierające poprawne złożone struktury i słownictwo
- potrafi w spójny sposób zorganizować tekst
- w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty
- pisze teksty odpowiedniej długości
- używa prawidłowej pisowni i interpunkcji

## Ocena celująca

- uczeń pisze zdania zawierające poprawne, złożone, bogate struktury i słownictwo
- organizuje tekst bez zarzutu
- w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty
- pisze teksty odpowiedniej długości
- używa prawidłowej pisowni i interpunkcji w jego teksty
- jego teksty są ciekawe i zawierają interesujący, oryginalny punkt widzenia na wyznaczone zadanie.

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę z zachowania.

Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna NIE JEST  
arytmetyczną średnią ocen cząstkowych.

W przypadku uczniów z opiniami z PPP zastosowanie mają kryteria zawarte w niniejszym systemie oceniania, z uwzględnieniem specyficznych zaleceń dla danego ucznia.